



KATHOLISCHE KIRCHE  
ERZDIÖZESE SALZBURG  
SCHULE UND BILDUNG

Bitte ausgefüllt retournieren an:

office.schulamt@eds.at

# PERSONALBOGEN

## für Religionslehrerinnen und Religionslehrer der Erzdiözese Salzburg

Hier bitte

F O T O

einfügen!

Familienname: .....

Name vor der Eheschließung: .....

Vorname(n): ..... Ordensname: .....

Adresse: ..... Tel./Mobil: .....

PLZ, Ort ..... E-Mail: .....

Versicherungs-  
Nummer:

Geburtsdatum:

geb. in:

Bundesland:

Staatsbürgerschaft:

Familienstand: ledig

verheiratet

verwitwet seit:

geschieden seit:

Standesamtliche Trauung am:

Standesamt:

Kirchliche Trauung am:

Pfarre:

Name des Gatten/der Gattin:

Beruf:

Kinder: (Name und Geburtsdatum)

Ausbildung:

Abgeschlossene Studien:

Derzeitiges Studium: ..... voraussichtl. Abschluss: .....

Berufserfahrung/Praktika:

---

Speziell dem Religionsunterricht dienende Ausbildungen, Kurse etc. bzw. Studien im Ausland:

---

Bisher im Religionsunterricht tätig gewesen:

|    |              |        |
|----|--------------|--------|
| in | Schuljahr(e) | WoStd. |
| in | Schuljahr(e) |        |

---

**Dokumente:** Falls folgende Dokumente beim Amt für Schule und Bildung noch nicht aufliegen, sind sie dem Personalbogen beizufügen:

*kirchlich bestellte Religionslehrerinnen und -lehrer, bitte **zusätzlich** folgende Dokumente übermitteln:*

- |                                                            |                                                                                |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Lebenslauf                        | <input type="checkbox"/> Geburtsurkunde                                        |
| <input type="checkbox"/> aktueller Taufschein              | <input type="checkbox"/> Geburtsurkunden der Kinder                            |
| <input type="checkbox"/> Lehrbefähigungszeugnis für den RU | <input type="checkbox"/> Heiratsurkunde                                        |
| (falls vorhanden)                                          | <input type="checkbox"/> Kirchlicher Trauungsschein                            |
|                                                            | <input type="checkbox"/> Staatsbürgerschaftsnachweis                           |
|                                                            | <input type="checkbox"/> Abschlusszeugnisse                                    |
|                                                            | <input type="checkbox"/> Strafregisterbescheinigung                            |
|                                                            | <input type="checkbox"/> Strafregisterbescheinigung Kinder- und Jugendfürsorge |

---

**Bankverbindung** für die Gehaltsauszahlung (nur für Religionslehrkräfte, die kirchlich bestellt werden):

IBAN:

BIC:

---

....., am .....  
(Unterschrift)